|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 2**TRƯỜNG THCS BÌNH AN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /KH-THCSBA | *Quận 2, ngày 8 tháng 02 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**ĐIỀU CHỈNH DẠY HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC HKII**

**Năm học: 2019 – 2020**

Thực hiện công văn số 324/GDĐT-TrH ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục học kỳ 2 năm học 2019 – 2020;

Thực hiện công văn số 67/GDĐT ngày 06 tháng 02 năm 2020 của Phòng giáo dục và Đào tạo Quận 2 về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục học kỳ 2 năm học 2019 – 2020;

Trường THCS Bình An xây dựng kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục học kỳ 2 năm học 2019 – 2020 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

* Chủ động thực hiện việc dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục trong bối cảnh ảnh hưởng của dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp.
* Chỉ đạo, điều hành, phối hợp với các bộ phận trong và ngoài nhà trường trong việc đảm bảo thực hiện kế hoạch.

**2. Yêu cầu**

Đảm bảo nội dung kiến thức khoa học, đúng và đủ theo chuẩn kiến thức kỹ năng.

**II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

**1. Đối với Ban giám hiệu**

* Xây dựng và điều chỉnh kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục học kỳ 2 năm học 2019 – 2020 trong bối cảnh ảnh hưởng của dịch bệnh .
* Tổ chức họp Hội đồng sư phạm, Hội đồng trường thông báo về việc nghỉ học của học sinh và thống nhất chương trình dạy bù sau 2 tuần nghỉ.
* Các thông tin về dạy bù, điều chỉnh kế hoạch dạy học được đăng tải trên cổng thông tin của trường.
* Thực hiện kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đảm bảo các yêu cầu của việc kiểm tra, đánh giá theo văn bản 3132/GDĐT-TrH.

**2. Đối với giáo viên**

* Trong thời gian nghỉ dịch bệnh giáo viên bộ môn giao bài trên mail, mạng xã hội cho học sinh về nhà thực hiện và sửa cho học sinh trên mạng xã hội của các lớp
* Các tổ trưởng tổ chức họp tổ, thống nhất nội dung dạy bù, nội dung điều chỉnh.
* Thực hiện chuyển tải nội dung bài dạy, bài tập trên “Trường học kết nối”.
* Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định các bài kiểm tra 15 phút, định kỳ, học kỳ.

**3. Đối với các bộ phận khác trong nhà trường.**

* Thực hiện nghiêm túc các kế hoạch của nhà trường.
* Có kế hoạch tổ chức các hoạt động của từng bộ phận cụ thể.

**III. LỊCH THỰC HIỆN**

**3.1. Lịch dạy bù 2 tuần tạm nghỉ:**

- Thứ bảy 22/2, 28/3: thời khóa biểu của thứ hai

- Thứ bảy 29/2, 04/4: thời khóa biểu của thứ ba

- Thứ bảy 07/3, 11/4: thời khóa biểu của thứ tư

- Thứ bảy 14/3, 18/4: thời khóa biểu của thứ năm

- Thứ bảy 21/3: thời khóa biểu của thứ sáu

- Còn một ngày thứ sáu: giáo viên dạy bù vào tuần đệm

**3.2. Lịch thực hiện công tác học kỳ 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THÁNG** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **TRÁCH NHIỆM****THỰC HIỆN** |
| **01/2020** | - Sơ kết HKI.- Báo điểm lần 2- Tuyển chọn sản phẩm dự thi Cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp liên môn.- Sinh hoạt tổ chuyên môn.- Dự giờ thăm lớp- Thực hiện lịch kiểm tra 1 tiết; duyệt đề kiểm tra; thống kê điểm kiểm tra.- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.- Kiểm tra hồ sơ học vụ - Tổ chức Hội thao, hội trại “Xuân yêu thương”.- Họp PHHS lần 2, báo cáo kết quả HK1. - Thực hiện chuyên đề: Tiếng Anh, Lịch sử- Thao giảng, dạy học chủ đề: GDCD, Ngữ văn, Toán, Vật lý- Ngoại khóa bộ môn Công nghệ, Địa lý- Thi Khéo tay kĩ thuật cấp Quận- Thực hiện học BDTX nội dung 3- Sinh hoạt chủ điểm “Em là mầm non của Đảng”- Thi Học sinh giỏi cấp Quận | -Toàn trường-PHT, Tổ CM-Tổ CM-BGH, TT-PHT, TT-Ban kiểm tra-PHT, CB VT, GV-GVCN, TPT-GVCN-GVBM-GVBM- Bộ môn CN, TPT- GVBM CN, Địa-GV - HS-BGH, GV-TPT+GVCN+CĐ+HS- Giáo viên dạy + HS |
| **02/2020** | *- Tổ chức chuyên đề ngoại khóa “Phòng chống bạo lực học đường”.*- Tham gia hội thi “Nét vẽ xanh” cấp quận.- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.- Sinh hoạt tổ chuyên môn.- Dự giờ thăm lớp- Thực hiện lịch kiểm tra 1 tiết; duyệt đề kiểm tra; thống kê điểm kiểm tra.*- Thao giảng, dạy học chủ đề: Địa lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Mĩ thuật, Thể dục*- Thực hiện ngoại khóa bộ môn: Vật lý, Âm nhạc- Tổng vệ sinh trường lớp - Nghỉ Tết Nguyên đán - Chấn chỉnh nề nếp trước và Tết.- Vệ sinh trường lớp, khử khuẩn, tiêu độc- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng virus Corona gây ra- Thực hiện giao bài tập, ôn tập cho học học sinh qua trang truonghoctructuyen, mạng xã hội- Điều chỉnh kế hoạch dạy học- Dạy bù vào thứ bảy hàng tuần. | -KNS-GV MT+HS-Ban kiểm tra-Tổ CM-PHT, TT-BGH, TT-PHT, TT-GVBM-GVBM Sinh- GVBM-Toàn trường- Y tế, vệ sinh- Y tế, giáo viên chủ nhiệm- Giáo viên bộ môn- Giáo viên bộ môn |
| **3/2020** | - Sinh hoạt tổ chuyên môn.- Dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ CM- Thực hiện lịch kiểm tra 1 tiết; duyệt đề kiểm tra; thống kê điểm kiểm tra.- Dự thi HSG cấp thành phố.- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.**-** Sinh hoạtkỷ niệm ngày 08/3, 26/3.- Tổ chức sinh hoạt cho học sinh hòa nhập.-Thực hiện NGLL chủ điểm “Tiến bước lên Đoàn”- Báo kết quả học tập lần 1 HKII về gia đình HS.*-Thực hiện chuyên đề: Vật lý, Toán, Ngữ văn**-Thực hiện thao giảng, dạy theo chủ đề: Thể dục, Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc*-Tổ chức ngoại khóa Tìm hiểu kiến thức liên môn-Thực hiện học BDTX nội dung 3- Điều chỉnh kế hoạch dạy học- Dạy bù vào thứ bảy hàng tuần.  | -Tổ CM-PHT, TT-PHT, TT-HS dự thi-Ban kiểm tra-CĐ, Đoàn- Đội- GVCN, Đoàn – Đội-Đoàn – Đội, GVCN-PHT, TT-GVCN-GVBM-GVBM-Bộ môn Toán-BGH, GV |
| **4/2020** | - Sinh hoạt tổ chuyên môn.- Dự giờ thăm lớp- Thực hiện lịch kiểm tra 1 tiết; duyệt đề kiểm tra; thống kê điểm kiểm tra.- Điều chỉnh kế hoạch dạy học- Dạy bù vào thứ bảy hàng tuần.**-** Tổng kết công tác kiểm tra nội bộ.- Ôn tập – kiểm tra HKII. - Thực hiện NGLL chủ điểm “Hòa bình và hữu nghị”- Thực hiện ngoại khóa bộ môn Địa lý**-** Tư vấn tuyển sinh lớp 10 và học nghề sau THCS.- Hoàn tất học BDTX.- Sinh hoạt chủ điểm “Đội ta lớn lên cùng đất nước” | -Tổ CM-PHT, TT-PHT, TT-HT-Toàn trường-Tổ GVCN+ HS-PHT, GVCN9-PHT, TT-CBQL, GV-GV đăng kí, HĐTĐ |
| **5/2020** | - Sinh hoạt tổ chuyên môn.- Dạy hoàn tất chương trình HK2.- Kiểm tra việc hoàn tất chương trình năm học. - Kiểm tra hồ sơ cuối năm.- Tổ chức thi chọn HSG K8.- Hoàn tất điểm số xếp loại HK2, cả năm.- Xét duyệt kết quả cuối năm.- Thực hiện hồ sơ chuyên môn đánh giá XL HS.- Báo cáo tổng kết các bộ môn, bộ phận.- Báo cáo tổng kết năm học.- Đánh giá công chức cuối năm.- Đề nghị khen thưởng học sinh.- Họp PHHS, báo kết quả HK2, CN về gia đình HS.- Lập hồ sơ xét TN.THCS và thi tuyển lớp 10.- Xét TN.THCS.- Tổng kết năm học 2019 - 2020.- Thi nghề phổ thông - Ôn tập thi tuyển vào lớp 10.- Tổ chức tham quan ngoại khóa | -Tổ CM-GVBM-PHT, TT -PHT, TT-PHT, TT-GVCN-HĐCM, GVCN-PHT, GVCN-TT, NT-HT, PHT-HT-GVCN-GVCN-NV VT, GVCN-HĐ xét TN-Toàn trường-GVDN-GVBM K9- HS khối 6,7,8 |
| **6,7/2020** | **-** Chuyển giao HS về địa phương sinh hoạt hè.- Tuyển sinh lớp 6.- Ôn tập, thi tuyển vào lớp 10.- Ôn tập kiểm tra lại K 6, 7, 8; bồi dưỡng HSG. | -TPT-Ban tuyển sinh -PHT, GVBM-PHT, GVBM |

**IV.** **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Văn phòng triển khai kế hoạch đến toàn trường: 17/2/2020.

- Các tổ trưởng quản lý chặt chẽ việc tổ chức dạy bù cho học sinh của giáo viên trong tổ.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh thì giáo viên, học sinh trao đổi, xin ý kiến trực tiếp Ban Giám hiệu.

Trên đây là kế hoạch điều chỉnh khung thời gian thực hiện chương trình học kỳ 2 năm học 2019-2020 của trường THCS Bình An. Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo yêu cầu công tác và tình hình thực tế của nhà trường./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD-ĐT Quận 2;- TTCM;- Lưu: VT. | **KT.HIỆU TRƯỞNGPHÓ HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Trần Hoàng Yến** |